

Devenir un ambassadeur des "éco-gestes" dans son entreprise

Objectifs généraux

Cette formation présente de manière pragmatique les gestes éco-citoyens adaptés aux enjeux du monde du travail qui offrent à l'entreprise l'opportunité de s'inscrire dans les principes du développement durable tout en garantissant des résultats tangibles.



Compétences clefs visées (Objectifs pédagogiques)

- Comprendre les enjeux de la protection de l'environnement pour un développement durable des activités économiques dans le contexte actuel
- Déterminer les domaines impactés plus particulièrement par les activités de bureau
- Découvrir les éco-gestes qui permettent de réduire efficacement son empreinte écologique
- S'organiser et communiquer pour ancrer la démarche dans le temps, fonction des acteurs à impliquer



Programme détaillé

Comprendre les enjeux de la protection de l'environnement pour un développement durable des activités économiques dans le contexte actuel

- Vérifier les définitions et le langage associés à l'environnement
- Comprendre les enjeux associés aux pressions dues aux activités de type tertiaire
- Prendre connaissance du contexte de la France (politique, économique, écologique)
- Faire le lien avec la RSE (Responsabilité sociétale des entreprises) et le Développement Durable

Mise en activité : Identifier les domaines constitutifs de l'environnement et les pressions associées à travers une expression créative

Déterminer les domaines impactés plus particulièrement par les activités de bureau

- Déterminer l'étendue de l'influence d'une journée de travail sur les domaines d'intérêt environnemental
- Avoir les clés pour identifier et évaluer les effets positifs et négatifs de son activité sur les différents compartiments de l'environnement

- Acquérir une méthode de réflexion sur sa responsabilité dans une perspective de cycle de vie

Mise en activité: Mini diagnostic des pratiques observées en situation réelle (ou sur photo si classe virtuelle)

Découvrir les éco-gestes qui permettent de réduire efficacement son empreinte écologique

- Appréhender le panorama des éco-gestes possibles et leur intérêt en matière de protection des ressources et de prévention de la pollution. (focus par compartiment touché)
- Passer en revue la faisabilité de chacun pour son organisation
- Faire le tri entre les bonnes idées et les bonnes pratiques à mettre en œuvre

Mise en activité: Brainstorming dirigé pour faire jaillir les idées en s'appuyant sur le partage d'expérience

S'organiser et communiquer pour ancrer la démarche dans le temps, fonction des acteurs à impliquer

Hiérarchiser les actions par ordre d'intérêt croissant pour son organisation (croiser impact et implication des collaborateurs)

Savoir poser les bonnes questions pour passer à l'acte avec le soutien de sa hiérarchie

Bâtir un argumentaire pour entraîner ses collaborateurs

Mise en activité: Bâtir une ébauche de feuille de route selon la méthode de la "fiche action"



Méthodes pédagogiques/Moyens pédagogiques et techniques

Formation en présentiel ou à distance en temps réel en format de visio-conférence.

Pédagogie active et participative : exercices s'appuyant sur des documents et des situations proposées par les participants et/ou visite de site

Utilisation de solutions de visioconférence adaptées aux demandes des clients pour l'animation type Microsoft Teams, Zoom, Webex.



Les Plus

Liens vers des vidéos et/ou des documents « bonus » sur les éco-gestes, téléchargeables en ligne.



Evaluation et suivi

Une feuille d'émergence par demi-journée de présence est proposée au format électronique ou papier selon demande.

Une attestation de fin de formation est fournie que si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

À l'issue de chaque stage Consultis fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours à remplir en ligne ou au format papier selon demande.



Validation des compétences/ Modalités d'évaluation

Le formateur évalue la progression pédagogique des participants tout au long du stage au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques... selon les modalités de la formation présentés dans le programme détaillé.

Un questionnaire à remplir après la session est proposé aux participants pour valider les compétences acquises.

Pour du sur mesure, le format est à définir avec le client, fonction de ses besoins et attentes.



Public concerné

Tout type de collaborateur de l'entreprise.



Prérequis

Aucun.

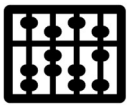


Mise en œuvre

Format de session : 1 journée

Egalement possible : 2 sessions courtes synchrones d'une demi-journée espacées dans le temps à définir selon la demande

Formation INTRA-entreprise – 4 à 12 participants



Tarifs et modalités d'inscription

- Tarifs catalogue : 1300€ H.T. hors frais de déplacement, hébergement et restauration éventuels.
- Tarifs sur mesure : Ils comprennent l'adaptation éventuelle du contenu et des modalités pédagogiques proposées dans le programme pour animation dans vos locaux ou à distance. Consultez-nous pour un devis personnalisé.
- Modalités d'inscription : Prévoir un délai de consultation de 3 mois avant la date de début de formation souhaitée. Inscriptions définitives des participants jusqu'à 5 jours avant la date de début de la formation. La pré-inscription nécessite une proposition de convention de formation. L'inscription finale se faisant à réception de celle-ci et de la modalité de règlement y figurant.



Animateur(s) / Animatrice(s)

Consultante et formatrice au sein de Consultis, auditrice ISO14001, ancienne responsable QSE au sein d'une PME spécialisée dans la gestion des déchets et ayant 30 ans d'expérience en conseil et accompagnement sur divers domaines touchant l'environnement pour divers secteurs économiques.



Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez-nous à l'adresse suivante formation@consultis.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.